

ПРИНЯТО
На заседании профсоюзного комитета
МБДОУ № 42 «Бумбари» г.Грозного
от «02» 09 2020г.

УТВЕРЖДАЮ
Председатель ППО
Х.Х.Хадизова
от «02» 09 2020г.

ПЛАН
работы первичной профсоюзной организации
на 2020-2021 учебный год.

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный
I. ПРОФСОЮЗНЫЕ СОБРАНИЯ			
1	Собрание № 1 на тему: 1. Обсуждение деятельности профсоюзного комитета 2. Задачи профсоюзной организации на новый 2020-2021 учебный год.	Сентябрь 2020 года	председатель ППО
2.	Собрание № 2 на тему: 1. Подведение итогов совместных действий администрации и профсоюзной организации по созданию оптимальных условий работы и охраны труда работников, обучающихся (воспитанников), предупреждение травматизма и профессиональных заболеваний. 2. О работе профсоюзного комитета и администрации образовательного учреждения по соблюдению принципов социального партнерства. О ходе выполнения Коллективного договора 2019г. 3. О ходе выполнения Соглашения по охране труда	Май 2021 года	председатель ППО
II. ЗАСЕДАНИЯ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА			
1.	1. О готовности МБДОУ к новому учебному 2020 – 2021 году. 2. О распределении учебной нагрузки на новый учебный год. 3. Сверка учёта членов Профсоюза.	Август	председатель ППО профком
2.	1. Принятие и утверждение планов работы профсоюзного комитета, уполномоченных по направлениям, профорг. группы и профсоюзного кружка на 2020 – 2021 учебный год. 2. Подготовка к профессиональному празднику	Сентябрь	

	3. «Дню дошкольного работника» .		
3.	1. О соблюдении техники безопасности по охране труда и улучшений условий труда . 2. Обеспечение электронной базы данных численного и качественного состава членов профсоюза.	Октябрь	председатель ГПО профком
4.	1. О работе администрации и профкома по проведению аттестации педагогических работников на соответствии занимаемой должности в 2020-2021 году в образовательном учреждении. 2. Контроль за систематическим насыщением свежей информацией профсоюзного стенда. Уполномоченный по информационной работе и обеспечению гласности профсоюзной деятельности.	Ноябрь	председатель ГПО профком
5.	1. Составление графика отпусков работников на новый календарный год. 2. Подготовка новогоднего праздника для работников образовательного учреждения.	Декабрь	председатель ГПО профком
6.	1. Проверка правильности взимания профсоюзных взносов Отчет уполномоченного по труду и заработной плате 2. Итоги проверки ведения личных дел и трудовых книжек работников. 3. Докладчик уполномоченный по вопросам пенсионного и социального обеспечения. (лекция)	Январь	председатель ГПО профком
7.	1. Празднование Дня защитника Отечества. . 2. Подготовка к мероприятиям, посвященным Международному женскому Дню 8 Марта.	Февраль	председатель ГПО профком
8.	1. Информация о проведении медицинских осмотров. Отчет уполномоченного по охране труда. 2. Подготовить материалы для оформления страницы «Наш профсоюз» на сайте организации.	Март	председатель ГПО профком
9.	1. Участие в демонстрации и митинге, посвященным Международному дню солидарности трудящихся.	Апрель	председатель ГПО

	2. Участие в демонстрации и митинге, посвященным Дню Победы.		профком
10.	1. Проверка готовности здания и территории МБДОУ, оборудования на игровых площадках к летнему оздоровительному сезону. 2. Отчет председателя о работе Совета молодых педагогов. Отчет председателя Профгруппы.	Май	председатель ППО профком